

SCHEMA PLURIANNUEL D'ACCESSIBILITE 2025 – 2027

Date de
première
parution

PARIS
27/06/2025

Sommaire

Introduction.....	2
1. Présentation et cadre légal.....	2
1.1 Présentation.....	2
1.2 Obligations légales et réglementaires.....	2
1.3 Objectifs du schéma pluriannuel.....	3
2. Politique d'accessibilité et organisation.....	3
2.1 Engagement.....	3
2.2 Responsabilité et gouvernance.....	3
2.3 Ressources humaines et financières.....	4
2.4 Organisation de la prise en compte de l'accessibilité numérique.....	5
2.5 Evolution et suivi des projets.....	5
2.6 Recours à des compétences externes.....	5
2.7 Politique d'achat.....	6
2.8 Processus de contrôle et de validation de mise en œuvre.....	6
3. Etat des lieux et périmètre technique et fonctionnel.....	6
3.1 Etat des lieux.....	6
3.2 Evaluation du niveau d'accessibilité actuel.....	6
3.3 Stratégie de mise en conformité.....	7

Introduction

En application du III de l'article 47 précité, le schéma pluriannuel, d'une durée maximum de trois ans, présente la politique de l'entreprise concernée en matière d'accessibilité numérique. Ce document présente l'engagement de Volkswagen Bank pour l'accessibilité de ses services de communication au public en ligne conformément à la loi n°2016-1321 du 7 octobre 2016 pour une république numérique et au décret n° 2019-768 du 24 juillet 2019.

Les ressources comprennent les sites internet, blog et intranet, les documents disponibles dans des formats bureautiques, les contenus audios et vidéos créés par Volkswagen Bank.

L'élaboration, le suivi et la mise à jour de ce schéma pluriannuel et des plans d'actions annuels associés relèvent du comité dédié à l'accessibilité visé à l'article 2.2 de Volkswagen Bank GMBH France (ci-après « VW BANK FR »).

1. Présentation et cadre légal

1.1 Présentation

L'accessibilité numérique consiste ainsi à rendre les services de communication au public en ligne accessibles à tous les citoyens, quels que soient leur situation et handicap (visuel, auditif, moteur, cognitif, etc.).

Conformément au II de l'article 47 de la loi du 11 février 2005 précitée, ils comprennent notamment :

- les sites internet, intranet, extranet, les progiciels, dès lors qu'ils constituent des applications utilisées au travers d'un navigateur web ou d'une application mobile ;
- les applications mobiles qui sont définies comme tout logiciel d'application conçu et développé en vue d'être utilisé sur des appareils mobiles, tels que des téléphones intelligents (smartphones) et des tablettes, hors système d'exploitation ou matériel ;
- le mobilier urbain numérique, pour leur partie applicative ou interactive, hors système d'exploitation ou matériel.

Les exigences légales en matière d'accessibilité sont mises en œuvre dans la mesure où elles ne créent pas une charge disproportionnée pour l'organisme concerné. La charge disproportionnée est une dérogation invocable, au cas par cas, pour une fonctionnalité ou un contenu.

1.2 Obligations légales et réglementaires

L'accessibilité numérique répond à plusieurs exigences :

- Au niveau européen : la Directive (UE) 2019/882 du Parlement européen et du Conseil du 17 avril 2019 concernant les exigences d'accessibilité applicables aux produits et services, communément appelée « Directive Accessibilité », spécifie les exigences

d'accessibilité pour les produits et services des technologies de l'information et de la communication.

- Au niveau français : le référentiel RGAA vise à donner accès aux produits et services numériques, accès de façon équivalente à tous les citoyens, quelle que soit leur situation et handicap (visuel, auditif, moteur, cognitif, temporaire ou permanent, etc.).
- Au niveau international : le référentiel WCAG permet quant à lui de s'aligner sur des standards de mise en œuvre génériques en matière d'accessibilité.

La page d'accueil de tout service de communication au public en ligne doit comporter une mention clairement visible précisant s'il est ou non conforme aux règles relatives à l'accessibilité.

Tous ces services de communication au public en ligne doivent donner aisément et directement accès à la déclaration d'accessibilité, au schéma pluriannuel de mise en accessibilité et au plan d'actions de l'année en cours et permettre facilement aux usagers de signaler les manquements aux règles d'accessibilité de ce service.

1.3 Objectifs du schéma pluriannuel

L'accessibilité numérique est une préoccupation majeure liée au développement ou à la mise à disposition de sites web ou d'applications.

Cette volonté s'illustre par l'élaboration de ce schéma pluriannuel d'accessibilité numérique associé à des plans annuels d'action, dans l'objectif d'accompagner la mise en conformité RGAA (Référentiel Général d'Amélioration de l'Accessibilité) et l'amélioration progressive des sites web et applications concernés. Ce schéma pluriannuel décrit l'accompagnement de la mise en conformité selon le référentiel RGAA 4.1.2 de niveau Double-A (AA) pour l'accessibilité des contenus Web et des publications numériques.

2. Politique d'accessibilité et organisation

2.1 Engagement

En prenant en compte l'accessibilité, VW BANK FR renforce son engagement en faveur d'une approche éthique et inclusive des personnes en situation de handicap. Au-delà de la réglementation, cette démarche permet de poser les bases de sites accessibles à tous dans le cadre d'une politique éthique et responsable.

2.2 Gouvernance

L'élaboration, le suivi et la mise à jour de ce schéma pluriannuel sont gérés par le comité dédié à l'accessibilité (ci-après le "Comité Accessibilité").

La mission de ce Comité Accessibilité consiste à :

- contrôler et veiller à l'application de la réglementation applicable en procédant, directement ou par l'intermédiaire d'intervenants spécialisés, à des audits ;

- informer et accompagner les équipes internes par des actions de formations notamment ;
- promouvoir l'accessibilité par la diffusion des normes et des bonnes pratiques.

Le Comité Accessibilité est une instance transversale dédiée à l'accessibilité numérique, constituée afin de rassembler les référents des métiers concernés. Cette gouvernance vise à assurer une prise en compte des enjeux liés à l'accessibilité sur l'ensemble des sites web ou applications concernés.

Cette instance est chargée de définir et de suivre les moyens alloués au schéma, en termes humains et financiers.

Le Comité Accessibilité se réunit tous les quinze (15) jours.

2.3 Ressources humaines et financières

Une évaluation des besoins est en cours d'élaboration ; elle permettra de formaliser les moyens alloués, notamment l'identification d'un poste budgétaire dédié à l'accessibilité numérique.

Description des ressources humaines spécifiques dédiées au Comité Accessibilité :

- le référent accessibilité numérique ;
- le responsable performance marketing ;
- le chef de département digitalisation ;
- un juriste ;
- un assistant communication et performance marketing.

Le Référent accessibilité numérique pilote la politique accessibilité numérique au sein de l'organisation. Il s'assure que les sites et applications web conçus par son organisation sont accessibles et conformes aux obligations de l'accessibilité. Il planifie les audits et mise en conformité et met en place des indicateurs de suivi. Il définit, avec le Comité Accessibilité, le schéma pluriannuel, les plans d'action associés et pilote leur mise en œuvre.

Le rôle du référent accessibilité numérique est de transmettre les bonnes pratiques, veiller à la bonne application des standards. Le référent est également le point de contact principal pour tous les sujets liés à l'accessibilité au sein de l'organisation.

L'analyse des besoins faite par VW BANK FR a donné lieu à la provision d'un budget dédié. Ce budget correspond aux besoins exprimés par la maîtrise d'ouvrage en matière de formation, d'outil et d'expertise. Chaque nouveau projet embarquera dorénavant une provision pour l'accessibilité numérique.

Afin de répondre à l'obligation légale et aux dispositions du RGAA, VWB FR France met en place un moyen de contact pour pouvoir traiter toutes les demandes légitimes liées à un contenu non accessible : r.clientele@vwfs.com.

Chaque demande sera étudiée afin de proposer une alternative lorsqu'elle est possible et disponible. Une attention particulière est accordée au formulaire de contact dans le cadre des travaux à venir.

2.4 Organisation de la prise en compte de l'accessibilité Numérique

La prise en compte de l'accessibilité numérique au sein de VW BANK FR nécessite une conduite du changement à plusieurs niveaux. Des formations seront prévues en présentiel ou à distance afin de répondre aux besoins des différents métiers.

Des sessions de formation seront organisées pour sensibiliser les collaborateurs travaillant de près ou de loin sur des interfaces digitales à la prise en compte de l'accessibilité dans leurs domaines respectifs.

Une formation à destination des contributeurs éditoriaux doit également permettre la prise en compte des bonnes pratiques lors de la contribution de contenus en ligne.

VW BANK FR va proposer aux contributeurs des différentes plateformes numériques des modules pour développer ou mettre en ligne des contenus accessibles via :

- Une sensibilisation générale.
- Des formations pour les rédacteurs de contenu en fonction des outils d'édition (Microsoft Office, Wordpress, Sharepoint).
- Des tests de l'accessibilité de sa production avec une aide technique (navigation clavier, lecteur d'écran, outils dédiés autorisés...).

Les formations toucheront différents services de l'entreprise comme :

- Direction marketing
- Direction des systèmes d'information
- Direction des opérations

Cette liste est non exhaustive.

2.5 Evolution et suivi des projets

VW BANK FR accorde une attention particulière à l'accessibilité dans le cadre de l'évolution et de la maintenance de ses sites internet. Cette exigence est partagée avec l'ensemble de ses partenaires, qu'ils soient internes ou externes, afin de garantir une expérience en ligne inclusive et accessible à tous les utilisateurs.

2.6 Recours à des compétences externes

VW BANK FR fait appel à un prestataire spécialisé afin de l'accompagner dans ses objectifs d'accessibilité. Ceci pourra couvrir à la fois les aspects de formation, d'audit et d'assistance.

2.7 Politique d'achat

Le respect du cahier des charges défini par le RGAA sera désormais une clause obligatoire dans la passation des marchés. Les grilles d'évaluation des prestataires seront mises à jour afin de prendre en compte l'expertise de ces derniers en matière de respect des bonnes pratiques d'accessibilité. Des audits pourront être effectués afin d'évaluer l'accessibilité d'une solution logicielle ou d'un service tiers.

2.8 Processus de contrôle et de validation de mise en œuvre

Volkswagen Bank s'appuie sur un cabinet spécialisé pour la réalisation des audits et des déclarations de ses différents support digitaux.

3. Etat des lieux et périmètre technique et fonctionnel

3.1 Etat des lieux

Le tableau ci-dessous recense les sites internet et les sites internes gérés par VW BANK FR. Il précise pour chaque site ou application : le nom du site, l'URL, la date de mise en ligne, le niveau d'accessibilité.

Les indications notées « A venir » sont inconnues ou en cours de collecte et feront l'objet d'une mise à jour ultérieure. Aucun projet de refonte n'est prévu sur les 3 prochaines années sur ces 3 sites internet.

Nom du site	URL	Niveau d'accessibilité	Commentaires
Volkswagen Bank GMBH	https://www.vwfs.fr	68% de moyen conformité	Audit terminé
Mobility Solutions	https://mobility-solutions-volkswagengroup.fr/	41,82%	Audit terminé
Nouvelles Mobilités	https://nouvelles-mobilites-vwfs.fr/	44,64%	Audit terminé

3.2 Evaluation du niveau d'accessibilité actuel

Chaque page du site VW BANK FR fait en outre l'objet d'une évaluation en cours du niveau d'accessibilité actuel selon les critères du RGAA.

3.3 Stratégie de mise en conformité

3.3.1 Objectifs de conformité RGAA

- Identification des applications, outils et ressources déjà en place chez VW BANK FR.
- Identification des actifs numériques et de leur niveau de maturité.
- Planification des audits de conformité pour l'ensemble des services de communication.
- Planification des mesures correctives à prendre pour gérer les contenus non accessibles.

3.3.2 Etapes des interventions

Les opérations de mise en conformité vont s'étaler sur la durée du schéma pluriannuel selon les étapes suivantes :

Etape 1 : Audits & Recommandations

- Validation des standards d'accessibilité à évaluer.
- Analyse des recommandations effectuées par le siège.
- Diagnostic général.
- Liste catégorisée et priorisée des écarts d'accessibilité.
- Synthèse de l'analyse.
- Priorisation des corrections.
- Recommandations.

Etape 2 : Actions de mise en conformité

- Mesures correctives prises pour traiter les contenus non accessibles.
- Calendrier de mise en œuvre, incluant des mesures prioritaires (contenus les plus consultés et services les plus utilisés).

Etape 3 : Actions récurrentes

- Bilans des plans d'actions annuels.